Ejerlavet
Trylleskov Strand
www.trylleskovstrand.dk
mail: ejerlavet@trylleskovstrand.dk

MØDEREFERAT

Emne:	Referat af bestyrelsesmøde i Ejerlavet for Trylleskov Strand		
Mødedato:	16. august 2022	**Kl.:**	19:30, Solrød Bibliotek
Mødedeltagere:	Michael Blom, Pernille Bach Tengberg, Hans Christian Hansen, Alex Frederik Møller, Morten Schultz og Lars Sørensen		
Fraværende:	Jacob Christensen, Sven Pantmann		
Referent:	Lars Sørensen		
Referat til:	Bestyrelsens medlemmer og Ejerlavets hjemmeside		
Dato:	4. september 2022		

1. **Velkomst**

Formand Michael Blom bød velkommen

2. **Godkendelse af den udsendte dagsorden**

Dagsorden godkendt

3. **Godkendelse af referat fra seneste bestyrelsesmøde**

Referat godkendt

4. **Orientering fra formanden**

4.1 Nye medlemmer i bestyrelsen
Bestyrelsens legitimation overfor Danske Bank omfatter alene formand Michael Blom og kasserer Hans Christian Hansen.

4.2 Trampolinen ved den blå legeplads (Fåreager) blev konstateret defekt af en beboer i området, som efterfølgende tog kontakt til Ejerlavet – se også punkt 7.

5. Orientering om regnskab og budget

Alle kontingenter er indbetalt ultimo juni 2022.

Der er udsendt tre fakturaer til hver grundejerforening, som ønsket på repræsentantskabsmøde 2022, men der er desværre fortsat nogle grundejerforeninger, som betaler hele kontingentet til en konto. Det medfører at kassereren må foretage interne omposteringer.

Vejledning vedrørende betaling af fakturaer overvejes

Beholdningen på Ejerlavets fire konti er pr. dags dato følgende:

- Henlæggelse: 99.000 kr.
- Grøn vedligeholdelse: 215.000 kr.
- Vejvedligeholdelse: 366.000 kr.
- Vintervedligeholdelse: 271.000 kr.

6. Støjgruppen

Formanden fra Boligø 17 har rettet henvendelse til Ejerlavet vedrørende støj fra den blå legeplads.

7. Legeplads – multibane – fitness spot

Trampolinen ved den blå legepladsen er igen defekt (springdug er defekt og afmonteret) grundet slid efter ca. 18 måneders brug.

Springdug og kantbeskyttelse bliver erstattet af leverandøren uden omkostninger for Ejerlavet.

Baseret på de nuværende erfaringer med brug af trampolinen skal der afsættes et årligt beløb i budgettet til vedligeholdelse og reparation af trampolinen.

Defekt lås og ødelagt basketnet på multibanen er bestilt repareret.

Opbevaringsrum til reservedele i forbindelse med legepladser i form af en 10 ft. container eller tilsvarende overvejes, så reservedelene ikke opbevares ved et eller flere af bestyrelsens medlemmer.

Fitness-instruktør til demonstration fitness-spot udestår

8. Grønne områder

Vedligeholdelsen af de grønne områder sejler fra OKN's side, og bestyrelsen (Frederik Møller) bruger meget tid for at holde dem til ilden og foretager den korrekte vedligeholdelse i henhold til plejeplanen.

Der er møde med OKN nye teamleder mandag den 22. august 2022, for at få vedligeholdelsen tilbage på rette spor.

Kontrakten med OKNygaard blev diskuteret under et lukket punkt på bestyrelsesmødet.

Tømning af skraldespande sker igen hver 14. dag, hvilket betyder at enkelte skraldespande bliver overfyldte. Ejerlavet overvejer at indkøbe 4 stk. større skraldespande til de steder, hvor de er mest tryk på affaldet, hvorved tømningen fortsat kan ske hver 14. dag.

Vedligeholdelse af grusstier kræver regnvejr, da den nuværende stigrus skal være godt våd, for at den kan fungere sammen med den nye stigrus. Her er den korrekte grustype ligeledes af stor betydning.

9. Private fællesveje

Græsslåning af rabatterne på Karlstrup Mose Allé og Trylleløjfen er mangelfuld. Greendays kontaktes så rabatterne bliver slået samtidig med Troldmands Allé og Fåreager

10. Eventuelt

Intern kommunikation i bestyrelsen vil fremadrettet også foregå via Messenger, når der er tale om korte beskeder.

Adresseliste for bestyrelsen udarbejdes og hjemmesiden opdateres.

Næste bestyrelsesmøde afholdes den 26. oktober kl. 19:30 (uge 43)